

# Gemeente Dilbeek

## Ruimtelijk Uitvoeringsplan

### Open Ruimte

Procesnota





## Inhoudsopgave

1. Inleiding .....	4
2. Planproces RUP .....	5
2.1. <i>Vijf fasen</i> .....	6
2.2. <i>Verloop besluitvormingsproces voor het plan</i> .....	7
3. Betrokken actoren en belanghebbenden.....	8
3.1. <i>Planteam</i> .....	8
3.2. <i>Adviesinstanties</i> .....	9
3.3. <i>Beleidsgroep</i> .....	9
3.4. <i>Gecoro</i> .....	9
3.5. <i>Belangrijke actoren</i> .....	9
4. Participatie .....	9
4.1. <i>Wijze van participatie</i> .....	10
4.2. <i>Verwerken van de input</i> .....	10
5. Communicatie .....	10

## 1. Inleiding

### 1.1. Opzet van de procesnota

Deze procesnota hoort bij het ruimtelijk uitvoeringsplan "Open Ruimte" en moet samen gelezen worden met de andere documenten van dit RUP.

De procesnota is een toelichtend document waarop geen inspraak mogelijk is. De procesnota biedt een overzicht van de planningsprocedure en de stappen die ondernomen zijn en ondernomen worden.

Deze procesnota is een informatief en evolutief document die het volledige verloop van het planproces beschrijft. De nota groeit naarmate het proces vordert en wordt steeds verder aangevuld.

### 1.2. Doelstelling van het RUP

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan werd in 2010 goedgekeurd. Het bevestigen en het versterken van de open ruimte werd in de bindende bepalingen opgenomen. Om uitvoering te geven aan de verschillende acties opteert het gemeentebestuur ervoor alle aspecten betreffende de open ruimte samen te brengen in een gezamenlijk ruimtelijk uitvoeringsplan RUP Open Ruimte.

### 1.3. Inzage in en opvolging van het planningsproces

Volgende documenten zullen ter beschikking gesteld worden op de gemeentelijke website:

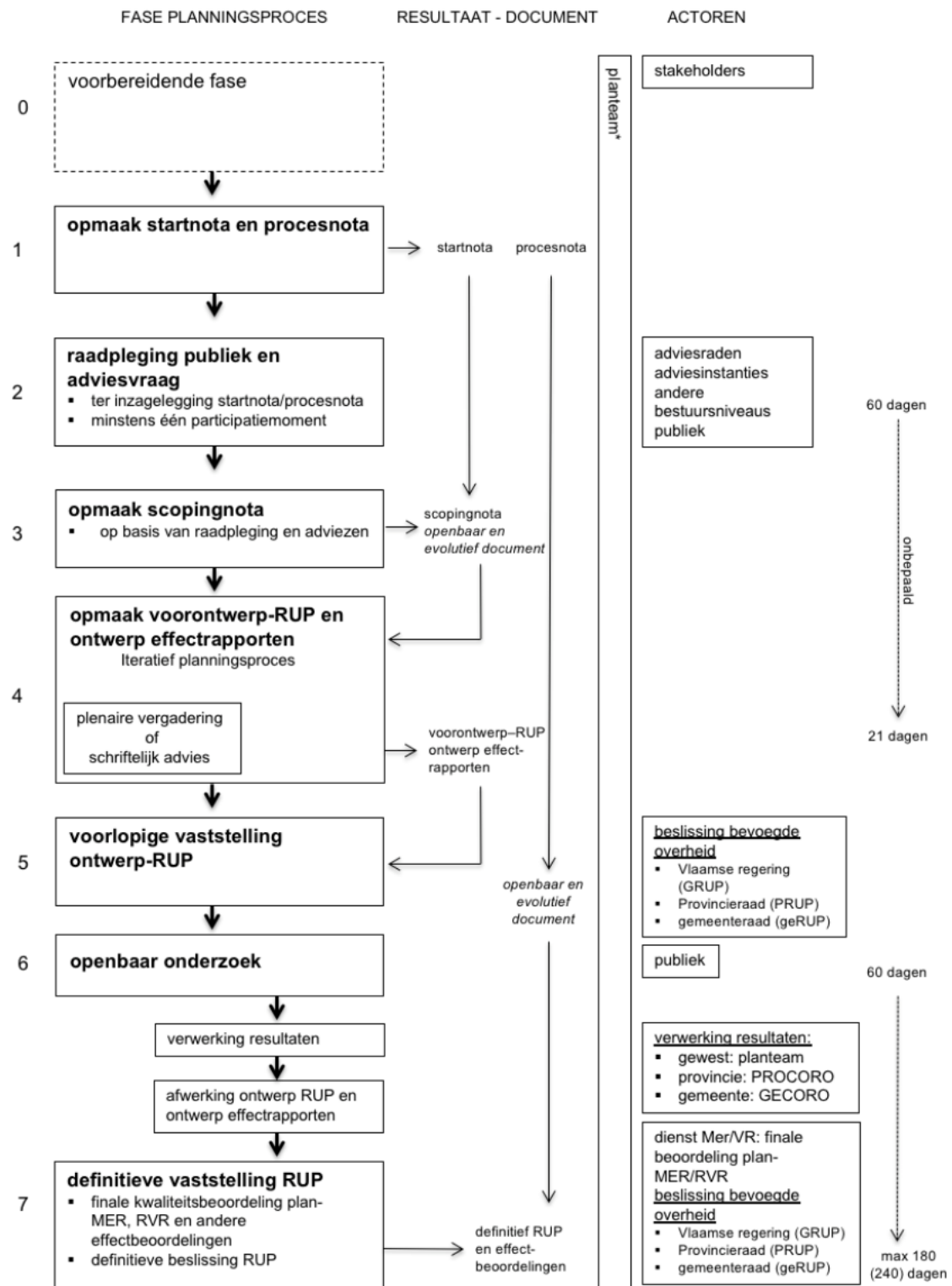
- de startnota;
- de procesnota;
- het verslag van het participatiemoment;
- de scopingnota
- het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan

### 1.4. Agenda inspraak- en besluitvormingsmomenten

- Startnota voorgelegd aan CBS en GRCOM: 23 mei 2018
- Startnota voorgelegd aan gecoro: 19 juni 2018
- Publieke raadpleging startnota: van 2 augustus t.e.m. 30 september 2018
- Info- en participatiemoment: 11 en 13 september 2018
- Plenaire vergadering voorontwerp RUP: 30 september 2019
- Plandelegatie goedgekeurd VR: 14 februari 2020
- Voorlopige vaststelling ontwerp RUP: nog te bepalen
- Openbaar onderzoek ontwerp RUP: nog te bepalen
- Definitieve vaststelling RUP: nog te bepalen

## 2. Planproces RUP

Onderstaand schema beschrijft het volledig planningsproces.



## 2.1. Vijf fasen

Het planproces van een RUP bestaat uit vijf fasen, die telkens gelinkt zijn aan een document: de startnota, de scopingnota, het voorontwerp RUP, het ontwerp RUP en het definitieve RUP.

### 2.1.1. Fase 1: de startnota

Het planproces start met de goedkeuring van de startnota door het college van burgemeester en schepenen. De startnota bevat alle inhoudelijke informatie over het planproces. De startnota duidt onder meer aan over welk gebied het handelt en wat de doelstellingen zijn.

In de startnota worden verschillende locatie- en/of inrichtingsalternatieven voorgesteld en er wordt omschreven welke milieueffecten er verwacht en onderzocht gaan worden.

De startnota bevat ook een aantal verplichte onderdelen zoals een beschrijving van de bestaande toestand, een beschrijving van de juridische context en de relatie met het ruimtelijk structuurplan en andere beleidsplannen.

Voer deze nota wordt een publieke raadpleging met participatiemoment en een adviesronde gehouden. In deze fase is er inspraak mogelijk. Van de raadpleging wordt een verslag gemaakt. Dit verslag is opgenomen als bijlage bij de scopingnota. Er wordt ook een samenvatting van de inspraakreacties met standpunt van het planteam toegevoegd.

### 2.1.2. Fase 2: de scopingnota

In de tweede fase wordt de startnota herwerkt naar een scopingnota. De adviezen en inspraakreacties uit de publieke raadpleging worden hierin verwerkt en er wordt aangegeven welke overwegingen hierbij hebben meegespeeld. Deze fase kan deels parallel lopen met de opmaak van het voorontwerp RUP.

Eventueel bijkomend onderzoek en/of overleg kan leiden tot nieuwe of gewijzigde inzichten. Tijdens het proces kan de scopingnota dan ook nog bijgesteld worden. De scopingnota is pas definitief voor de voorlopige vaststelling van het RUP.

### 2.1.3. Fase 3: voorontwerp RUP

In de derde fase wordt het plan verder en concreter uitgewerkt op basis van het gevoerde onderzoek.

In het voorontwerp worden de gekozen planopties concreet vertaald naar een afbakening van het plangebied tot op perceelsniveau, waaraan stedenbouwkundige voorschriften worden gekoppeld inzake bestemming, inrichting en beheer. De scopingnota vormt een toelichting bij het RUP (doelstellingen, verantwoording van de gemaakte keuzes, doorvertaling naar het grafisch plan en de voorschriften, mogelijke milieueffecten).

Het voorontwerp zal worden voorgelegd aan de GECORO en de diverse adviesinstanties.

Deze adviezen worden besproken tijdens de plenaire vergadering. Van de plenaire vergadering wordt een verslag gemaakt, dat aan het dossier wordt toegevoegd.

De adviezen en plenaire vergadering kunnen aanleiding geven tot bijkomend onderzoek en/of wijzigingen aan de opties die in de scopingnota werden voorgesteld.

### 2.1.4. Fase 4: ontwerp RUP

Na de adviesronde over het voorontwerp RUP wordt het RUP verder herwerkt en afgewerkt.

De gemeenteraad stelt het ontwerp RUP voorlopig vast en er wordt een openbaar onderzoek gehouden over het RUP. Tijdens dit openbaar onderzoek kan iedereen bezwaren, opmerkingen of suggesties formuleren. Tegelijkertijd wordt het ontwerp RUP voor advies aan de voorgeschreven adviesinstanties overgemaakt.

De GECORO bundelt de adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt een geïntegreerd advies uit over het ontwerp RUP en eventuele door te voeren aanpassingen.

### 2.1.5. Fase 5: definitief RUP

De gemeenteraad stelt het plan definitief vast en houdt hierbij rekening met het advies van de GECORO.

Na de definitieve vaststelling kunnen de Vlaamse Regering of de deputatie het besluit van de gemeenteraad schorsen of gedeeltelijk/geheel vernietigen binnen een termijn van dertig dagen. Als de vooropgestelde termijn het definitief vastgestelde RUP niet wordt geschorst of vernietigd door de hogere overheid, wordt gemeenteraadsbeslissing waarmee het RUP definitief is vastgesteld, bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad en op de website. Het RUP treedt in werking 14 dagen na de bekendmaking in het Belgische Staatsblad.

## 2.2. Verloop besluitvormingsproces voor het plan

### 2.3.1. Opmaak start- en procesnota

Doel van deze fase is het uitvoeren van een eerste verkenning, het formuleren van de doelstelling en het uitvoeren van alle acties om de startnota en de procesnota publiek te maken. Dit betekent concreet: het planteam samenstellen en de opmaak van de start- en procesnota. Aangezien het project betrekking heeft op een RUP met weinig tot geen effecten wordt de plan-MER-screening geïntegreerd in de scopingnota.

### 2.3.2. Opmaak scopingnota

In deze fase wordt de startnota uitgebreid naar de scopingnota. De adviezen en inspraakreacties worden door het planteam in de scopingnota verwerkt. Op deze wijze wordt aangegeven hoe omgegaan wordt met suggesties om het plan te verbeteren of worden aandachtspunten in functie van de effectenonderzoeken beschreven.

Na de adviezen op het eerste voorontwerp werden een grondige herziening gedaan van de scopingnota. Er werd naar aanleiding van het advies van het departement Landbouw een overleg georganiseerd met de Landbouwwraad dd: 16/01/2020.

- Scopingsnota: 5/09/2019
- Goedkeuring en bekendmaking scopingsnota versie 2 en procesnota: 1/04/2021
- 

### 2.3.3. Opmaak voorontwerp RUP

De planvormingsfase leidt tot een inhoudelijk gedragen voorontwerp van RUP. De ontwerp planvormingsfase eindigt bij de schriftelijke adviesvraag. Voor dit RUP wordt een plenaire vergadering met de adviesinstanties voorzien.

- opmaak van een voorontwerp (toelichtingsnota, verordenende stedenbouwkundige voorschriften en verordenend grafisch plan) – versie 1 dd. 09/09/2019
- plenaire vergadering: 30/09/2019
- aanvraag plandelegatie: omdat het RUP Open Ruimte in een aantal details raakt of overlapt met het goedgekeurd gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan, wordt aan de Vlaamse Regering een akkoord gevraagd (cfr. art. 2.2.2. VCRO). Deze plandelegatie dd. 14 februari 2020 is in bijlage terug te vinden.
- Advies MER-cel: 13/05/2020
- Herwerking voorontwerp – versie 2 dd. April 2021

### 2.3.4. Ontwerp RUP

Het voorontwerp wordt aangepast aan de adviezen van de schriftelijke adviesvraag. Dit leidt tot een document (ontwerp RUP) dat voorlopig vastgesteld wordt door de gemeenteraad en nadien onderworpen wordt aan een openbaar onderzoek van 60 dagen.

- opmaak van een ontwerp (toelichtingsnota, verordenende stedenbouwkundige voorschriften en verordenend grafisch plan)
- het houden van een openbaar onderzoek over het ontwerp

#### 2.3.6. Goedkeuring definitief RUP – definitieve vaststelling

Definitieve vaststelling van het RUP met de effectbeoordelingen.

- verslag van het openbaar onderzoek
- wijzigen of aanvullen van het voorontwerp (toelichtingsnota, verordenende stedenbouwkundige voorschriften en verordenend grafisch plan)
- definitieve vaststelling van het RUP

### 3. Betrokken actoren en belanghebbenden

#### 3.1. *Planteam*

Het planteam is de groep van ambtenaren en ruimtelijke planners die zorgt dat het proces op een correcte manier verloopt. Het planteam doet het voorbereidende werk en levert inhoud aan. Het team coördineert het project en legt voorstellen ter advies aan de betrokken actoren en ter goedkeuring aan het beleid. Het planteam vraagt de participatie van de verschillende actoren.

De samenstelling van het planteam kan veranderen tijdens het planningsproces. Na het verwerken van de resultaten van de eerste raadpleging bijvoorbeeld, kunnen vertegenwoordigers van instanties (al dan niet tijdelijk) toegevoegd worden aan het planteam of zijn andere niet meer noodzakelijk voor het verdere planningsproces.

Het planteam moet de procedure correct laten verlopen. Dit omvat onder meer:

- het aanreiken van de planningsopties;
- het opmaken van de noodzakelijke documenten;
- het organiseren van het openbaar onderzoek en participatiemoment;
- het opmaken van verslagen en verwerken van opmerkingen en bezwaren;
- de opmaak van het bestek en gunning van de onderzoeken en het voeren van onderhandelingen

Het planteam zal gedurende het planningsproces ‘beslissingen’ nemen zoals het eventueel aanpassen van de begrenzing van het plangebied, het wijzigen van de mogelijke ontwikkelingen, het organiseren van een nieuw participatiemoment na een wijziging van de initiële doelstelling, het organiseren van een plenaire vergadering of een ‘schriftelijke’ adviesronde.

Samenstelling planteam:

- Mieke Verschaffel – projectverkenner gemeente Dilbeek (vanaf 01/01/2020 gedetacheerd naar woonkoepel)
- Laurent Coppens – omgevingsambtenaar gemeente Dilbeek
- Brigitte De Molder – omgevingsambtenaar gemeente Dilbeek
- Stijn Quaghebeur – schepen bevoegd voor openbare ruimte en woonbeleid
- Luc Deleu – schepen bevoegd voor financiën, onderwijs en ruimtelijke ordening
- Patrick Roothaer – extern deskundige – Sweco Belgium



### 3.2. Adviesinstanties

Het decreet duidt het Departement Omgeving, de provincie Vlaams-Brabant en de dienst MER en VR aan als adviesinstantie. De gemeente vraagt verder nog advies aan:

- de gecoro
- het departement Omgeving Vlaamse Overheid
- deputatie provincie Vlaams-Brabant
- het departement Landbouw en Visserij
- het agentschap Natuur en Bos

### 3.3. Beleidsgroep

De beleidsgroep beslist over het voorstel van aanpak, het voorstel van RUP en over het eindresultaat. De beleidsgroep biedt suggesties en werkpunten aan het planteam. De beleidsgroep neemt beslissingen over de belangrijke stappen in het planproces.

De beleidsgroep bestaat uit het voltallige college van burgemeester en schepenen.

Officiële beslissingen in de planprocedure worden genomen door het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad.

De startnota werd aan het college en aan de gemeenteraadscommissie op 23 mei 2018 voorgesteld.

De scopingnota versie 2 werd aan de gemeenteraadscommissie voorgesteld op 20 april 2021.

### 3.4. Gecoro

De gecoro is samengesteld uit vertegenwoordigers van verschillende organisaties, verenigingen, ...en politieke afgevaardigden.

De gecoro formuleert een officieel advies op de startnota, het voorontwerp RUP en het ontwerp RUP.

De startnota werd aan de gecoro op 19 juni 2018 voorgesteld.

### 3.5. Belangrijke actoren

In dit dossier zullen ook volgende belangrijke actoren betrokken worden:

- ➔ landbouwers omwille van de terreininname
- ➔ grondeigenaars en grondgebruikers
- ➔ ...

## 4. Participatie

In kader van de opmaak van het RUP worden volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- Een publieke raadpleging van alle betrokken actoren over de startnota tijdens een periode van 60 dagen (van 2 augustus tot en met 30 september 2018).
- Een openbaar onderzoek voor alle betrokken actoren over het ontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan.

#### 4.1. *Wijze van participatie*

In het kader van de publieke raadpleging heeft de gemeente 2 participatiemomenten georganiseerd:

- Op 11 september 2018 om 19u30 in de Gemeenschapslokalen van Sint-Gertrudis-Pede, Lostraat te Schepdaal
- Op 13 september 2018 om 19u30 in de Zaal Collegium, Brusselstraat 257 te Groot-Bijgaarden

Mogelijke input:

- Aanreiken van bijkomende mogelijke milieueffecten die onderzocht moeten worden.
- Aanduiden van aandachtspunten over het plangebied of de directe omgeving waar het plan een impact op kan hebben of rekening mee moet houden.
- Bijkomende gebieden die strategisch kunnen zijn om de open ruimte te versterken.

#### 4.2. *Verwerken van de input*

De resultaten van de publieke raadpleging en de adviezen worden samengevat en verwerkt in de scopingsnota. Deze resultaten worden samengevat in een participatieverslag dat integraal opgenomen wordt in de procesnota.

### 5. Communicatie

In elke fase wordt er op verschillende manieren en op specifieke momenten gecommuniceerd. Alle documenten kunnen steeds geraadpleegd worden op de website van de gemeente.

De bekendmaking van het openbaar onderzoek (startnota) werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad (27/07/2018), in het gemeentelijk infoblad (01/08/2018) en op de gemeentelijke website (27/07/2018).

De scopingsnota en procesnota wordt gepubliceerd op de website van de gemeente dd. 9/04/2021.