

UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van 21 november 2017

Openbare zitting

Tegenwoordig : Karina Peeters, voorzitter
Willy Segers, burgemeester
Elke Zelderloo, Jef Vanderoost, Bernadette Van Coillie, Diane Van Hove, Stijn Quaghebeur, Karel De Ridder, Anneleen Van den Houte, schepenen

Vrije tijd :
Nr : Lies Vereecke, OCMW-voorzitter-schepen
Jef Valkeniers, Stefaan Platteau, Guy Pardon, Jan Margot, Marc De Meulemeester, Michel Dandoy, Walter Zelderloo, Luc Deleu, Georges De Vliegheer, Carine Walravens, Luc De Backer, Michel Valkeniers, Linda Janssens, Nathalie Staquet, Jos Crabbe, Frank De Dobbeleer, Paul Vanden Meerssche, Dirk Janssens, Jan Erkelbout, Francis Tratsaert, Marc Willen, Cedric Dujardin, David De Freyne, Bruno Steenput, raadsleden

Voorwerp :
Statuten van de EVA-
vzw Cultuur &
Samenleven Dilbeek

Marianne Vanden Houte, secretaris

DE GEMEENTERAAD,

punt 42

De gemeenteraad, vergaderd in openbare zitting;
Gelet op het Gemeentedecreet, in het bijzonder titel VII;
Gelet op de vzw-wetgeving;
Overwegende dat de vrijetijdsdiensten van de Groep Dilbeek – gemeente, vzw CCD en vzw Dilkom – georganiseerd werden in één stroom vrije tijd, met een substream Cultuur & Samenleven en een substream Sport & Gezondheid;
Overwegende dat het, om de werking van de teams efficiënter en effectiever te laten verlopen, noodzakelijk is dat de stroom, of ten minste de substromen, binnen dezelfde juridische entiteit ondergebracht worden;
Gelet op het principiële besluit van de gemeenteraad van 17.10.2017 om de stroom vrije tijd te organiseren in 2 EVA-vzw's, namelijk Cultuur & Samenleven Dilbeek en Sport & Gezondheid Dilbeek;
Overwegende dat de gemeenteraad op 17.10.2017 tegelijkertijd de intentie uitsprak om op termijn deze EVA-vzw's verder te integreren en dat daartoe op verschillende niveaus van de organisatie integratie- en efficiëntie-bevorderende maatregelen moeten voorzien worden;
Overwegende dat het aangewezen is in de huidige EVA-vzw Cultuur Centrum Dilbeek om te vormen tot een EVA-vzw Cultuur & Samenleven Dilbeek;
Overwegende dat voor deze EVA-vzw statuten moeten worden goedgekeurd door de gemeenteraad, alvorens deze kunnen worden voorgelegd aan de algemene vergadering;
Gelet op het voorstel van statuten, opgesteld in overleg met zowel de politiek betrokkenen als de betrokkenen uit het werkveld en uit de administratie;
BESLUIT: met 19 ja-stemmen (Karina Peeters, Willy Segers, Elke Zelderloo, Jef Vanderoost, Bernadette Van Coillie, Diane Van Hove, Stijn Quaghebeur, Karel De Ridder, Anneleen Van den Houte, Jan Margot, Luc Deleu, Georges De Vliegheer, Frank De Dobbeleer, Dirk Janssens, Jan Erkelbout, Francis Tratsaert, Marc Willen, Cedric Dujardin, David De Freyne) , tegen 3 neen-stemmen (Guy Pardon, Michel Dandoy, Nathalie Staquet) bij 11 onthoudingen (Jef Valkeniers, Stefaan Platteau, Marc De Meulemeester, Walter Zelderloo, Carine Walravens, Luc De Backer, Michel Valkeniers, Linda Janssens, Jos Crabbe, Paul Vanden Meerssche, Bruno Steenput) .
ARTIKEL 1.- De statuten voor de EVA-vzw Cultuur en Samenleven Dilbeek worden goedgekeurd als volgt:

Hoofdstuk 1: Algemeen

Artikel 1 - Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam: Cultuur & Samenleven Dilbeek.

Het is een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm – vereniging zonder winstoogmerk – zoals bedoeld in artikelen 226 en 245-247 van het gemeentedecreet.

Artikel 2 - Zetel

De vzw heeft haar zetel te Kamerijklaan 46, 1700 Dilbeek.

Alle stukken voorgeschreven door de vzw-wet worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel van Brussel.

De raad van bestuur heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen de gemeente Dilbeek en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen.

Artikel 3 - Duur

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden, mits inachtneming van de desbetreffende bepalingen in de vzw-wet en het gemeentedecreet.

In geval van ontbinding wordt het netto-actief van de vzw overgedragen aan de gemeente Dilbeek, ten bate van het vrijetijdsbeleid binnen de gemeente.

Artikel 4 - Doel

De vzw is een onderdeel van de groep Dilbeek en onderschrijft de missie en de doelstellingen van de gemeente Dilbeek, zoals bepaald in de meerjarenplanning van de Groep Dilbeek.

In functie van de intensievere samenwerking en coördinatie binnen de stroom Vrije Tijd - meer bepaald het luik Cultuur & Samenleven wordt de vzw belast met beleidsvoorbereidende en -uitvoerende taken van gemeentelijk belang.

Binnen de krijtlijnen van de Samenwerkingsovereenkomst 'Vrije Tijd – Cultuur & Samenleven' zal de vzw in overleg en samenwerking met de diverse actoren in de gemeente Dilbeek en daarbuiten initiatieven opzetten ter bevordering van een open en creatieve samenleving waar iedereen zich maximaal kan ontplooiën en participeren aan een rijk, kwaliteitsvol en uitdagend cultuur- en samenlevingsaanbod, verder samengevat onder de term "C & S".

De vzw zal daartoe:

- een cultuuraanbod met lokale en regionale uitstraling realiseren dat inspeelt op de vragen en behoeften van de diverse doelgroepen in samenwerking met relevante actoren.
- de realisatie van opdrachten lokaal cultuurbeleid combineren met de versterking van de lokale culturele uitstraling en de betrokkenheid van bewoners, wijken en verenigingen.
- proactieve en klantvriendelijke ondersteuning bieden aan verenigingen, projecten, vrijwilligers- en buurtinitiatieven binnen deze doelstellingen.

- de Nederlandse taal en cultuur bevorderen en stimuleren vanuit een open onthaalgerichte werking en daardoor bijdragen aan het Nederlandstalig karakter van onze lokale samenleving, gemeente en regio.
- activiteiten, initiatieven en evenementen, die al dan niet plaatsvinden in de ter beschikking gestelde infrastructuur, ontwikkelen en organiseren met uitsluiting van ieder winstbejag en met inachtneming van de cultuurpactwet van 16 juli 1973.
- meerwaardeprojecten ondersteunen en realiseren met de gemeentelijke actoren.
- opdrachten vanuit bibliotheekwerk, toerismebeleid, internationale samenwerking, jeugdwerk, jeugdbeleid, cultureel erfgoedwerking, kunst- en cultuureducatie, cultuurspreiding, gemeenschapsvorming en vormingswerk behartigen.
- de ter beschikking gestelde infrastructuur beheren en uitbaten.

Artikel 5 – Samenwerkingsovereenkomst

5.1 De vzw realiseert haar doel in overleg met en met medewerking van de gemeente Dilbeek. Hiertoe wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen de gemeente Dilbeek en de vzw waarin de onderlinge rechten en plichten worden bepaald en minstens de aangelegenheden worden geregeld zoals omschreven in artikel 247 gemeentedecreet. De algemene vergadering keurt deze samenwerkingsovereenkomst goed namens de vzw.

5.2 De samenwerkingsovereenkomst neemt een einde uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad. Als binnen die periode geen nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking is getreden wordt de bestaande overeenkomst verlengd tot een nieuwe overeenkomst in werking treedt.

5.3 De samenwerkingsovereenkomst kan te allen tijde in onderling overleg aangepast worden en moet bekrachtigd worden door zowel de gemeenteraad van Dilbeek als de algemene vergadering van de vzw.

5.4 Het is de intentie om een integratie te bewerkstelligen tussen de vzw Cultuur & Samenleven Dilbeek en de vzw Sport & Gezondheid Dilbeek. De vzw neemt op verschillende niveaus van de organisatie maatregelen om de weg naar integratie mogelijk te maken op een efficiënte manier.

Artikel 6 - Bevoegdheid

De vzw mag alle verrichtingen doen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel of de verwezenlijking ervan begunstigen.

Zij kan in die zin ook handelsdaden stellen indien de opbrengst besteed wordt aan het doel waarvoor zij werd opgericht.

Hoofdstuk 2: Lidmaatschap

Artikel 7 – Categorieën van leden

Het aantal leden wordt vastgesteld in het huishoudelijk reglement.

7.1 De vzw bestaat uit leden van categorie A en B:

Categorie A:

- de gemeente
- vertegenwoordigers aangeduid door elke politieke fractie vertegenwoordigd in de gemeenteraad.

Categorie B:

- vertegenwoordigers aangeduid door de gemeentelijke adviesraden.

De samenstelling en de wijze van voordracht van de leden wordt vastgesteld in het huishoudelijk reglement.

7.2 De personen die een ambt of functie bekleden vermeld in artikel 229 van het gemeentedecreet kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als lid of bestuurder in de vzw.

7.3 De algemene vergadering stelt de voordrachten ten gevolge van de hernieuwde samenstelling vast en beslist over de aanvaarding van de voorgedragen leden. De algemene vergadering aanvaardt het lidmaatschap van de vertegenwoordiger van de gemeente zonder stemming.

Artikel 8 - Gevolgen van lidmaatschap

Ieder lid van de vzw aanvaardt alle bepalingen en verplichtingen die in de statuten vervat zijn.

De leden van de vzw zijn verplicht:

- de statuten van de vzw en de besluiten van haar organen na te leven;
- de belangen van de vzw of één van haar organen niet te schaden.

Artikel 9 – Duur lidmaatschap en beëindiging lidmaatschap

9.1 Het lidmaatschap is gelijk aan de duurtijd van de gemeentelijke bestuursperiode.

9.2 Voor de vertegenwoordiger van de gemeente Dilbeek wordt de hoedanigheid van vertegenwoordiger verloren:

- door ontslag;
- van rechtswege door de vernieuwing van de gemeenteraad;
- door het beëindigen van het mandaat van gemeenteraadslid;
- bij een beslissing van de gemeenteraad waarbij de aanduiding wordt herroepen;
- bij overlijden of rechtsonbekwaamheid.

De vertegenwoordiger van de gemeente Dilbeek blijft in functie tot rechtsgeldig is overgegaan tot de hersamenstelling van de algemene vergadering.

9.3 Voor de andere leden van de categorie A (vertegenwoordiging van elke politieke fractie) wordt de hoedanigheid van lid verloren:

- door ontslag van het lid. Dit ontslag moet schriftelijk worden meegedeeld aan de voorzitter en ter attentie van de raad van bestuur;
- door een beslissing van de politieke fractie tot herroeping van de voordracht van de vertegenwoordiger namens de fractie;
- door overlijden of rechtsonbekwaamheid.

9.4 Voor de leden van categorie B (vertegenwoordiging gebruikers/deskundigen/vrijwilligers) wordt de hoedanigheid van lid verloren:

- door ontslag van het lid. Dit ontslag moet schriftelijk worden meegedeeld aan de voorzitter en ter attentie van de raad van bestuur;
- van rechtswege, door het opnemen van een politiek mandaat;
- door herroeping van de voordracht van de vertegenwoordiging namens de adviesraad;
- door overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- door uitsluiting door de algemene vergadering, zoals beschreven in artikel 10, derde lid.

9.5 Bij verlies van de hoedanigheid van vertegenwoordiger/lid wordt tot vervanging overgegaan. In het geval van vrijwillig ontslag blijven de leden in functie tot in hun vervanging is voorzien.

Artikel 10 - Uitsluiting en schorsing

De raad van bestuur kan de leden van categorie B die een zware overtreding tegen de statuten hebben begaan, schorsen tot wanneer de algemene vergadering een beslissing heeft genomen.

Een niet-gemotiveerde afwezigheid op drie opeenvolgende vergaderingen waarop het lid van categorie B werd uitgenodigd, geldt als reden tot uitsluiting.

De uitsluiting van een lid van categorie B kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met een meerderheid van twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De algemene vergadering motiveert de beslissing tot uitsluiting.

Artikel 11 - Lidgeld

De leden zijn geen lidgeld verschuldigd.

Artikel 12 - Aansprakelijkheid

De leden kunnen niet persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de verbintenissen van de vzw, tenzij de wet dit uitdrukkelijk voorschrijft.

Artikel 13 - Aandeel maatschappelijk vermogen

Personen die om welke reden ook hun hoedanigheid van vertegenwoordiger/lid verliezen, kunnen geen aanspraak maken op een aandeel in het maatschappelijk vermogen of vergoeding eisen voor geleverde prestaties. Hetzelfde geldt voor de rechthebbenden van een overleden lid.

Hoofdstuk 3: De algemene vergadering

Artikel 14 - Samenstelling

14.1 De algemene vergadering is samengesteld uit alle stemgerechtigde leden.

Voor de afvaardiging van het lid categorie A geldt het volgende :

- De gemeente Dilbeek is van rechtswege lid van de algemene vergadering.
- Eén vertegenwoordiger van de gemeente en een vervanger worden door de gemeenteraad uit haar leden gekozen.

Voor de afvaardiging van de leden uit categorie B gelden volgende regels:

- De adviesraden dragen een door het huishoudelijk reglement vastgesteld aantal leden van categorie B voor.

Indien een lid van categorie B verhinderd is om aanwezig te zijn op de algemene vergadering, kan het een ander lid van de categorie B schriftelijk mandateren om in zijn naam deel te nemen aan de beraadslagingen en de stemmingen. Elk stemgerechtigd lid van de categorie B kan slechts drager zijn van 1 volmacht.

14.2 De algemene vergadering is groter in aantal dan de raad van bestuur.

Artikel 15 – Verdeling stemmen

15.1 De vertegenwoordiger van de gemeente Dilbeek beschikt overeenkomstig artikel 246 § 1 van het gemeentedecreet steeds over de meerderheid van de stemmen in de algemene vergadering. De vertegenwoordiging van de gemeente wordt waargenomen door een gemeenteraadslid aangeduid door de gemeenteraad.

Deze handelt volgens artikel 246 § 2 van het gemeentedecreet overeenkomstig de instructies van de gemeenteraad.

15.2 De andere leden uit categorie A hebben enkel een raadgevende stem in de algemene vergadering.

15.3 De leden uit categorie B hebben elk één stem.

Artikel 16 – Voorzitterschap en ondervoorzitterschap

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur en indien deze afwezig is, door een ondervoorzitter. Zijn ze alle drie afwezig dan zit het jongste aanwezige lid de vergadering voor.

Artikel 17 - Bevoegdheden

De algemene vergadering is het hoogste orgaan van de vzw.

De algemene vergadering kan beraadslagen over alle aspecten die te maken hebben met de doelstelling van de vzw. De algemene vergadering deelt haar besluiten mee aan de raad van bestuur.

Een beslissing van de algemene vergadering is vereist voor:

- de goedkeuring van de statuten en de goedkeuring van de wijziging van de statuten;
- de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst;
- de kwijting aan de bestuurders;

- de goedkeuring van de het budget, het meerjarenplan en de rekeningen;
- de ontbinding van de vzw;
- de omzetting van de vzw in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- de goedkeuring van het huishoudelijk reglement en het arbeidsreglement.

Een beslissing van de algemene vergadering is vereist en gebeurt bij geheime stemming voor:

- de benoeming en afzetting van personen die een mandaat uitoefenen binnen de vzw;
- de definitieve aanvaarding van leden;
- de uitsluiting van leden.

Alle andere bevoegdheden worden uitgeoefend door de raad van bestuur.

Artikel 18 - Bijeenkomsten

18.1 De algemene vergadering vergadert minstens twee keer per jaar.

18.2 De algemene vergadering beraadslaagt op de maatschappelijke zetel van de vzw of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter.

18.3 Op ieder ogenblik kan een bijzondere algemene vergadering worden bijeengeroepen op verzoek van de raad van bestuur, de gemeente Dilbeek of een vijfde van de leden.

18.4 De voorzitter roept de algemene vergadering namens de raad van bestuur samen bij gewone brief of e-mail. De oproepingsbrief bevat de agenda en de nodige documenten. De oproepingsbrief vermeldt de dag, uur en plaats van de vergadering.

De oproeping wordt naar de vertegenwoordiger van de gemeente verstuurd op een ogenblik dat de gemeenteraad nog voor de bijeenkomst van de algemene vergadering kennis kan nemen van de agendapunten en voldoende tijd heeft om zich te kunnen uitspreken over de agendapunten van de eerstvolgende algemene vergadering. De oproeping wordt ook in kopie naar het gemeentelijk secretariaat gestuurd.

De oproeping wordt ten minste 8 dagen voor de algemene vergadering naar de andere leden verstuurd.

18.5 De agenda wordt voorgesteld door de raad van bestuur. Ieder schriftelijk voorstel tot agendapunt voorgedragen door de vertegenwoordiger van de gemeente of door minstens één twintigste van de leden wordt ook op de agenda gebracht.

Artikel 19 - Beraadslaging stemming en verslag

19.1 Voor de vergaderingen moet minstens de vertegenwoordiger van de gemeente aanwezig zijn om geldig te kunnen beslissen. Indien deze vertegenwoordiger van de gemeente niet aanwezig is, moet de vergadering binnen de maand terug worden samengeroepen met dezelfde agenda. Ook dan dient de vertegenwoordiger van de gemeente aanwezig te zijn.

19.2 De beslissingen binnen de algemene vergadering worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde

leden, behalve indien de wet, het decreet of de statuten in een andere meerderheid voorzien.

19.3 Op verzoek van minstens een derde van de stemgerechtigde leden gebeurt een stemming geheim. Stemmingen over personen zijn geheim.

19.4 Over dringende punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de algemene vergadering slechts geldig beraadslagen en beslissen indien het agendapunt wordt aangeleverd door de vertegenwoordiger van de gemeente Dilbeek en indien de gemeenteraad hierover instructies heeft kunnen geven aan de vertegenwoordiger van de gemeente.

19.5 Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering enkel op geldige wijze beraadslagen en beslissen wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derden van de leden, waaronder de vertegenwoordiger van de gemeente Dilbeek, op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een statutenwijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vzw is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Artikel 20 - Verslagen

20.1 Van elke bijeenkomst van de algemene vergadering wordt een verslag opgesteld. De volgende algemene vergadering keurt dit verslag goed.

20.2 De besluiten van de algemene vergadering liggen ter inzage van de leden en van derden op de maatschappelijke zetel van de vzw. Alle leden van de vzw, alsmede derden, kunnen uittreksels opvragen uit de registers die worden ondertekend door de voorzitter.

De verslagen van de algemene vergadering worden digitaal ter beschikking gesteld aan de leden van de gemeenteraad.

Hoofdstuk 4: Raad van bestuur

Artikel 21 – Samenstelling

21.1 De vzw wordt bestuurd door een raad van bestuur, benoemd door de algemene vergadering voor de duurtijd van de gemeentelijke bestuursperiode. De onverenigbaarheden van artikel 229 van het gemeentedecreet zijn van toepassing.

Het aantal leden van de raad van bestuur wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement. Elke bestuurder heeft 1 stem.

21.2 De raad van bestuur is als volgt samengesteld:

- Categorie A: de vertegenwoordigers aangeduid door elke politieke fractie vertegenwoordigd in de gemeenteraad.

De leden van categorie A worden voorgedragen door de gemeenteraad van de gemeente Dilbeek en vormen de meerderheid in de raad van bestuur.

Ten hoogste twee derden van de leden voorgedragen door de gemeenteraad (categorie A) is van hetzelfde geslacht.

- Categorie B: vrijwilligers, gebruikers, deskundigen

Het aantal leden van categorie B is gelijk aan het aantal leden van categorie A min 1.

De samenstelling wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

De bestuurders van categorie B worden gekozen door de algemene vergadering bij geheime stemming.

21.3 De bestuurders waarvan het mandaat verstreken is, oefenen indien mogelijk hun functie uit tot op het ogenblik dat in hun vervanging voorzien is of hun mandaat hernieuwd is.

Artikel 22 - Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest onder zijn bestuurders een voorzitter van categorie B en twee ondervoorzitters van categorie A.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, bij diens afwezigheid, door een ondervoorzitter. Zijn zij alle drie afwezig, dan zit het jongste aanwezige lid de vergadering voor.

Artikel 23 - Oproepingen

23.1 De raad van bestuur wordt bijeengeroepen telkens als de belangen van de vzw het vereisen. De raad van bestuur komt minstens 5 keer per jaar samen.

Op verzoek van minstens één derde van de bestuurders is de voorzitter verplicht de raad bijeen te roepen binnen de acht dagen na aanvraag.

23.2 De voorzitter roept de raad van bestuur samen bij gewone brief of e-mail. Deze oproeping wordt minstens acht kalenderdagen voor de datum van de vergadering verzonden, tenzij in gevallen van hoogdringendheid. De oproeping bevat de agenda en de nodige stukken.

23.3 De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist door een bestuurder die aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd is.

Artikel 24 - Beraadslaging en stemming

24.1 De raad van bestuur kan slechts geldig beslissen als minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet wordt bereikt, kan een nieuwe raad bijeengeroepen worden met dezelfde agenda. Deze zal geldig beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

24.2 Elke bestuurder heeft 1 stem. De vereiste meerderheid is de eenvoudige meerderheid, behalve indien de wet, het decreet of de statuten in een andere meerderheid voorzien. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld.

24.3 Stemmingen over personen zijn geheim.

24.4 Iedere bestuurder kan op schriftelijke wijze aan een bestuurder volmacht geven om hem op een bepaalde vergadering te vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts drager zijn van één volmacht.

Over dringende punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen indien twee derde van de aanwezige of

vertegenwoordigde bestuurders hiermee akkoord gaat of indien het agendapunt werd aangeleverd door de gemeente.

24.5 De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.

Artikel 25 - Verslagen

25.1 Van de beslissingen van de raad van bestuur worden verslagen opgemaakt die worden ondertekend door de voorzitter. De verslagen worden aan de bestuurders toegestuurd en op de eerstvolgende vergadering goedgekeurd.

De besluiten van de raad van bestuur worden digitaal ter beschikking gesteld van de leden van de gemeenteraad.

25.2 Alle leden van de vzw, alsmede derden, kunnen uittreksels opvragen uit de registers die worden ondertekend door de voorzitter rekening houdend met het decreet inzake de openbaarheid van bestuur.

Artikel 26 – Einde mandaten

Het mandaat van bestuurder eindigt op de eerste algemene vergadering na de installatie van een nieuwe gemeenteraad. Het mandaat van bestuurder eindigt eveneens door overlijden, ontslag, herroeping, uitsluiting, verlies van lidmaatschap van de vzw of door het feit dat de mandataris in de onmogelijkheid verkeert zijn mandaat uit te oefenen. Deze onmogelijkheid wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

Het vrijwillig ontslag moet schriftelijk worden meegedeeld aan de voorzitter en ter attentie van de raad van bestuur. Elke bestuurder aangesteld om een tussentijds mandaat uit te oefenen, is slechts voor de overblijvende duur van dat mandaat benoemd.

Artikel 27 - Aansprakelijkheid en kwijting

De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de vzw. De bestuurders zijn verzekerd voor hun aansprakelijkheid.

De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van het bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven, als hen geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de voorzitter van de gemeenteraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

Jaarlijks beslist de algemene vergadering over de kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van de vzw niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 28 - Bevoegdheden, bevoegdheidsdelegatie en vertegenwoordiging

28.1 De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheid voor het bestuur en het beheer van zaken van de vzw. Hij kan alle rechtshandelingen stellen en daden verrichten die hij nuttig acht voor de verwezenlijking van het doel, met uitzondering van deze die door de wet, het decreet of door de statuten uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

De raad van bestuur heeft in het bijzonder volgende opdracht:

- het garanderen van de naleving van de doelstellingen en het totale beleid van de vzw;
- de vertegenwoordiging van de vzw zonder bijkomende machtiging van de algemene vergadering in alle gerechtelijke of buitengerechtelijke akten en handelingen, het optreden in alle rechtsgedingen tegen of door de vzw gevoerd, de autonome beslissing over het al dan niet gebruiken van rechtsmiddelen en de geldige verbinding van de vzw bij het afsluiten van overeenkomsten;
- het instaan voor het beheer van de centrale rekeningen, het betalen van lonen, het innen en toewijzen van subsidies, de controle van de activiteiten, het opstellen en goedkeuren van een ontwerp van huishoudelijk reglement;
- Het aanstellen en ontslaan van personeel.

28.3 De raad van bestuur bestuurt de vzw en vertegenwoordigt de vzw als college in alle handelingen in en buiten rechte. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, kan de raad een deel van de vertegenwoordigingsbevoegdheid delegeren.

28.4 De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren op basis van een besluit.

28.5 De raad van bestuur stelt een arbeidsreglement vast en bepaalt de algemene voorwaarden van de arbeidsovereenkomsten.

Hoofdstuk 5: Het dagelijks bestuur

Artikel 29 - Samenstelling

Het dagelijks bestuur is samengesteld uit:

- De voorzitter en de twee ondervoorzitters
- Een lid van categorie B.

Artikel 30 - Duurtijd mandaat

De leden van het dagelijks bestuur kunnen te allen tijde door de raad van bestuur worden ontslagen bij twee derde meerderheid.

Een lid van het dagelijks bestuur kan zijn mandaat stopzetten door schriftelijke kennisgeving aan de raad van bestuur. De raad van bestuur regelt de vervanging.

Artikel 31 - Bevoegdheden

31.1 Het dagelijks bestuur is belast met het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en de voorbereiding en de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het dagelijks bestuur is bovendien bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd. Een dergelijke bevoegdheidsdelegatie wordt steeds ter kennisgeving aan de algemene vergadering voorgelegd.

31.2 Alle beslissingen van het dagelijks bestuur worden actief overgemaakt aan alle leden van de raad van bestuur. Elke bestuurder heeft het recht om bijkomende informatie op te vragen aan het dagelijks bestuur over alle handelingen.

Artikel 32 - Bijeenroepingen

32.1 Het dagelijks bestuur vergadert telkens wanneer de aangelegenheden die onder zijn bevoegdheid vallen het vereisen en wordt door de voorzitter bijeen geroepen.

De uitnodiging wordt minimaal 3 dagen vooraf doorgestuurd.

Het dagelijks bestuur beraadslaagt op de zetel van de vzw of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats zoals wordt bepaald door de voorzitter van het dagelijks bestuur.

32.2 Het dagelijks bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter. Indien de voorzitter van het dagelijks bestuur verhinderd is, wordt het dagelijks bestuur voorgezeten door een ondervoorzitter.

32.3 De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar.

32.4 Het dagelijks bestuur zal op geregelde tijdstippen – per kwartaal – samenzitten met het college van burgemeester en schepenen om de werking en het beleid op strategisch niveau op elkaar af te stemmen.

Artikel 33- Beraadslaging en verslagen

De beraadslagingen van het dagelijks bestuur worden vastgelegd in verslagen. Een afschrift ervan wordt ter informatie toegezonden aan de leden van de raad van bestuur. De verslagen worden goedgekeurd door het dagelijks bestuur.

Hoofdstuk 6: Overige bepalingen

Artikel 34 – Controle en toezicht financiën

De controle en het toezicht over de financiën en de jaarrekening van de vzw zal worden opgedragen aan een erkende bedrijfsrevisor, aangesteld door de gemeente. Deze zal de juistheid moeten nagaan van de rekeningen en er verslag van overmaken aan de gemeente. Afspraken rond deze externe audit worden conform art. 247 gemeentedecreet in de samenwerkingsovereenkomst geconcretiseerd.

Artikel 35 - Boekjaar, budget en rekeningen

Het boekjaar van de vzw loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar.

De jaarrekening en de begroting dienen ter goedkeuring aan de algemene vergadering en aan de gemeenteraad te worden voorgelegd.

Artikel 36 – Openbaarheid en motivering

De vzw is onderworpen aan de verplichtingen inzake openbaarheid van bestuur en formele motivering die gelden voor de gemeente (art. 228 gemeentedecreet), en aan de wetgeving inzake overheidsopdrachten.

Artikel 37 – Andere bronnen

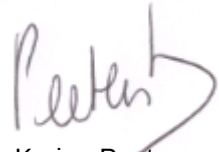
Al wat niet uitdrukkelijk opgenomen is in deze statuten wordt geregeld door de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en de samenwerkingsovereenkomst tussen de vzw en de gemeente Dilbeek.

ARTIKEL 2.- Dit besluit wordt overgemaakt aan de EVA-vzw Cultuur Centrum Dilbeek met de opdracht de huidige vzw om te vormen tot EVA-vzw Cultuur & Samenleven Dilbeek.

Namens de raad:

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Vanden Houte'.

Marianne Vanden Houte
gemeentesecretaris

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Karina Peeters'.

Karina Peeters
voorzitter